

## **TERCERA CONVOCATÒRIA DE LES AJUDES PARÈNTESI DE L'AJUNTAMENT DE VINARÒS**

Tercera convocatòria de la concessió d'ajudes econòmiques a autònoms i microempreses l'activitat de les quals s'ha vist afectada per la pandèmia provocada per la COVID-19, en el marc del «PLA RESISTIR» aprovat per la Generalitat Valenciana

### **ÍNDEX**

- 1. Objecte, finalitat i condicions reguladores**
- 2. Procediment de concessió i publicació**
- 3. Crèdit pressupostari**
- 4. Quantia de la subvenció**
- 5. Despeses subvencionables**
- 6. Persones beneficiàries i requisits**
- 7. Documentació i termini de sol·licitud**
- 8. Procediment d'instrucció i resolució**
- 9. Règim de justificació i pagament de la subvenció**
- 10. Causes i procediment de reintegrament de les ajudes**
- 11. Règim de compatibilitat i subjecció al règim de mínims**

### **1. Objecte, finalitat i condicions reguladores**

1. Després de la concessió de les ajudes Parèntesi convocades per Decret 2021-1057, de 15 d'abril de 2021(Fase1) i de les convocades per Decret 2021-1283, de 29 d'abril(Fase 2) atés que existeix un excedent de recursos sense utilitzar, de conformitat amb el que estableix l'article 8.4 del Decret llei 1/2021, de 22 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Pla Resistir, l'Ajuntament de Vinaròs procedeix, mitjançant aquesta tercera convocatòria, a destinar l'excedent de les ajudes a les activitats de comerç a l'engròs no incloses en cap de les convocatòries anteriors i que també s'han vist afectades pel tancament de les activitats d'hostaleria i per la suspensió d'esdeveniments, convencions i celebracions derivades de les mesures adoptades en relació amb l'evolució de la situació d'emergència sanitària.

L'objecte i finalitat d'aquesta convocatòria és la concessió directa d'ajudes econòmiques als autònoms i microempreses inclosos en l'annex I amb l'objectiu de contribuir al sosteniment de les despeses corrents habituals que aquests negocis han continuat suportant malgrat la manca o disminució d'ingressos experimentada.

2. Aquesta convocatòria es regirà pel que disposen les bases aprovades per Decret núm. 2021-0428 de 18 de febrer de 2021(publicat extracte mitjançant BNDS en el BOP número 23, de 23 de febrer de 2021), la seua modificació aprovada per Decret 2021-0679, de 10 de març de 2021 i altra normativa que siga aplicable.

### **2. Procediment de concessió i publicació.**

Aquestes ajudes es concedeixen de manera directa, en aplicació del que preveu l'article 22.2.c) en relació amb els apartats 2 i 3 de l'article 28 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, per concórrer raons d'interés econòmic, social i humanitari. En concret, el caràcter singular d'aquestes subvencions deriva de la naturalesa excepcional, única i imprevisible dels esdeveniments que les motiven.

La convocatòria es publicarà en la web de l'Ajuntament de Vinaròs, en el Taulell de la seu

electrònica municipal i en el Butlletí Oficial de la Província de Castelló i un extracte es publicarà en el citat butlletí, per conducte de la Base de dades Nacional de Subvencions.

### **3. Crèdit pressupostari**

La quantia total destinada a atendre aquesta convocatòria ascendeix a un import total màxim de 76.089,08 euros o la que resulte ser l'excedent de la segona convocatòria, amb càrrec al vigent pressupost municipal, aplicació pressupostària 2410479 00 Programa 1 d'ajudes a autònoms i empresaris. Donat el cofinançament de l'import total, les subvencions es concediran en funció del crèdit disponible i adequat que en cada moment existisca, atesa la disponibilitat de les aportacions dels respectius copartícips.

En cas que després de la concessió de les presents ajudes, quedara excedent de recursos sense utilitzar, es podrà dedicar a complementar proporcionalment les ajudes atorgades en la primera, segona i tercera convocatòria, sense necessitat de nova convocatòria o dedicar-ho a altres activitats afectades per la pandèmia.

### **4. Quantia de la subvenció**

Atorgar als beneficiaris d'aquestes ajudes:

- 1) Una quantia màxima de 2.000 € per cada autònom o microempresa amb un màxim de 10 persones treballadores en els sectors identificats en l'annex I d'aquesta convocatòria.
- 2) Una quantia fixa de 200 € per persona treballadora afiliada a la Seguretat Social a data 31 de desembre de 2020 de les microempreses o autònoms en els sectors identificats en l'annex I de la convocatòria.

En cap cas l'import de les ajudes podrà ser superior a l'import justificat per les persones beneficiàries.

En cas que no hi haja crèdit disponible suficient, es procedirà a realitzar un prorratgeig entre les persones sol·licitants d'aquesta tercera convocatòria que complisquen els requisits per a ser beneficiaris, fins a esgotar el crèdit disponible.

### **5. Despeses subvencionables**

Són despeses subvencionables les despeses corrents realitzades i pagades en el període comprés entre l'1 d'abril de 2020 i la data de publicació de la convocatòria d'aquestes ajudes en el Butlletí Oficial de la Província de Castelló (d'ara en avant BOP) i que responguen de manera indubtable al manteniment de l'activitat empresarial, professional o comercial.

En l'annex II, sense que tinga caràcter exhaustiu, es relacionen despeses corrents amb caràcter de despesa subvencionable.

### **6. Persones beneficiàries i requisits**

#### Persones beneficiàries.

Són beneficiàries d'aquestes ajudes les persones autònomes o microempreses amb un màxim de 10 persones treballadores en els sectors que figuren en l'annex I d'aquesta convocatòria, que exercisquen la seua activitat en el terme municipal de Vinaròs i que no hagen sigut beneficiàries de la primera o de la segona convocatòria de les Ajudes Parèntesis atorgades per l'Ajuntament de Vinaròs en el marc del Pla Resistir de la Generalitat Valenciana, publicades en el BOP núm.23, de 23 de febrer i en el BOP núm.53, de 4 de maig de 2021,

Podrà presentar-se un màxim d'una sol·licitud per persona física o jurídica o entitat. En cas de presentar-se més d'una sol·licitud, només es tindrà en compte la primera presentada tenint en compte la data i hora de la presentació en el Registre d'Entrada de l'Ajuntament.

## Requisits

6.1 Podran acollir-se a aquesta subvenció tant les persones físiques i jurídiques com les comunitats de béns, societats civils o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica, legalment constituïdes, que realitzen activitats empresarials o professionals que motiven la concessió de les subvencions i complisquen els següents requisits:

- Que l'activitat econòmica siga desenvolupada per una persona autònoma o una microempresa amb un màxim de 10 persones treballadores en la seua plantilla a data 31 de desembre de 2020.
- Estar donat d'alta en alguna de les activitats (CNAE) dels sectors identificats en l'annex I d'aquesta convocatòria, a data 31 de desembre de 2020.
- Que l'activitat s'exercisca en el terme municipal de Vinaròs. En el cas de no tindre local afecte a l'activitat, el domicili fiscal ha de trobar-se en el terme municipal de Vinaròs a data 31 de desembre de 2020.
- Que no hagen sigut beneficiàries de la primera ni de la segona convocatòria de les Ajudes Parèntesi atorgades per l'Ajuntament de Vinaròs en el marc del Pla Resistir de la Generalitat Valenciana.

6.2 Acreditar, mitjançant la presentació d'un compte justificatiu simplificat signat per la persona sol·licitant de la subvenció, el pagament de factures per import de 2.000 €, impostos no subvencionables exclosos. La data de desemborsament d'aquests pagaments haurà d'estar compresa entre abril de 2020 i la data de publicació de la convocatòria en el BOP. Les factures han de correspondre a despeses corrents de l'activitat per a la qual se sol·licita la subvenció.

6.3 En cas de comunitats de béns, societats civils o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica s'ha de nomenar una persona representant apoderada, amb poders bastants per a complir les obligacions que corresponen a l'agrupació o comunitat de béns.

Així mateix, i en els termes previstos en l'article 11.3 LGS, l'agrupació o comunitat de béns no podrà dissoldre's fins que transcórrega el termini de prescripció a què fan referència els articles 39 i 65 LGS.

6.4 No estar incursa en cap de les circumstàncies recollides en els articles 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. Donada la naturalesa excepcional i les raons d'interés públic que revisten aquestes ajudes, s'eximeix els sol·licitants d'aquestes ajudes del requisit de trobar-se al corrent en les seues obligacions fiscals i davant la Seguretat Social, així com el de no ser deutors per reintegrament de subvencions (lletres e) i g) de l'article 13.2 de la Llei General de Subvencions).

A conseqüència del caràcter urgent i extraordinari del Pla Resistir, que inclou les Ajudes Parèntesi, aquesta exempció troba el seu fonament en la naturalesa de la convocatòria Pla Resistir Ajudes Parèntesi. Es basa en raons d'interés públic derivades de la necessitat d'adoptar mesures de suport que permeten reforçar els sectors als quals van dirigides, greument afectats en la seua economia, així com a tractar d'evitar un major deteriorament del teixit empresarial valencià i ajudar a la conservació de l'ocupació, mitigant les conseqüències socials que suposa la paralització de determinades activitats econòmiques.

6.5 Queden excloses les administracions públiques, els seus organismes autònoms, les empreses públiques i altres ens públics.

## **7. Documentació i termini de sol·licitud**

7.1 La participació en el pla d'ajudes Parèntesi per part dels beneficiaris finals requerirà la presentació del model normalitzat d'instància. Només s'admetrà una sol·licitud per persona física o jurídica.

7.2 El termini de presentació de sol·licituds és de 10 dies hàbils, a comptar des de

l'endemà al de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Castelló.

7.3 El tràmit per a la sol·licitud estarà disponible en la seu electrònica de l'Ajuntament de Vinaròs <https://vinaros.sedelectronica.es/info.0>

Les persones que no estiguen obligades a relacionar-se amb l'administració per mitjans electrònics podran presentar la sol·licitud de manera presencial en el registre municipal de l'OIAC, d'acord amb el que preveuen els articles 14 i 16.4 i 5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

7.4 La sol·licitud haurà d'estar degudament signada per la persona interessada o el seu representant legal i s'haurà **d'acompanyar obligatòriament** de la següent documentació:

1. Certificat actualitzat de situació censal, en el qual s'indique l'activitat econòmica que es realitza, la data d'alta en l'activitat, lloc on es desenvolupa i el domicili fiscal. En el cas d'exempts d'IAE: certificat de situació censal (Model 01 AEAT).
2. Fitxa de manteniment de tercers degudament signada.
3. Compte justificatiu simplificat, en model normalitzat, degudament signat per la persona sol·licitant o pel seu representant legal, de les despeses corrents de l'activitat per a la qual se sol·licita la subvenció. Les despeses han d'haver sigut realitzades en el període comprès entre abril de 2020 i la data de publicació de la convocatòria en el BOP.
4. Declaració responsable en model normalitzat i degudament signat per la persona sol·licitant o el seu representant legal en què s'indique:
  - Que l'activitat declarada per a la qual se sol·licita la subvenció reuneix tots els requisits legals per al seu exercici.
  - Que està donada d'alta en el règim corresponent de la Seguretat Social, en el supòsit que la persona sol·licitant siga autònoma.
  - Que l'activitat declarada s'inclou entre algun dels codis CNAE recollits en la convocatòria.
  - Que el local en el qual es desenvolupa l'activitat es troba en el terme municipal de Vinaròs i en cas de no existir local afecte a l'activitat, el seu domicili fiscal es troba en el terme municipal de Vinaròs.
  - Que és certa la informació relativa a la quantitat de persones treballadores que s'indica en la instància afiliades a la Seguretat Social a data 31 de desembre de 2020.
  - Que les despeses corrents i les dades corresponents al seu pagament, reflectides en el compte justificatiu simplificat corresponen a les despeses corrents de l'activitat per a la qual se sol·licita la subvenció. Les despeses han d'haver sigut pagades entre abril de 2020 i la data de publicació de la convocatòria en el BOP.
  - Que la persona sol·licitant assumeix el compromís de destinar la subvenció a la finalitat prevista.
  - Que la persona sol·licitant no està incursa en les prohibicions per a obtenir la condició de persona beneficiària i per a ser receptora del pagament establert en la Llei 38/2003, de 17 de novembre i, en concret, en els apartats 2 (excloent el pronunciament exprés sobre el que es disposa en les lletres e i g d'aquest apartat) i 3 de l'article 13.
  - Que la persona sol·licitant es compromet al compliment de les obligacions de les persones beneficiàries de subvencions, establides en l'article 14 de

la Llei 38/2003, de 17 de novembre, excloent el pronunciament exprés sobre el que disposa l'apartat 1 lletra e) d'aquest article)

- Que la persona sol·licitant es compromet a declarar les ajudes de minimis que li hagueren sigut concedides per a qualsevol projecte durant els tres últims exercicis fiscals, amb indicació de l'import, organisme, data de concessió i règim d'ajudes en què s'empara o, en el seu cas, declaració de no haver-ne rebut cap; així com a comunicar, en la major brevetat possible, les ajudes obtingudes amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud.
- Que en cas de tractar-se d'una comunitat de béns, societat civil o una altra entitat econòmica sense personalitat jurídica no es dissoldrà fins que haja transcorregut el termini de prescripció previst en els articles 39 i 65 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, de conformitat amb el que estableix l'article 11 de l'esmentada Llei.

A més, en el seu cas, s'haurà de presentar la següent documentació:

1. En cas de tindre treballadors contractats, documentació acreditativa del nombre de treballadors a data 31 de desembre de 2020. Aquest extrem es justificarà aportant el document RNT (relació nominal de treballadors).

En el cas de treballador en règim d'autònom col·laborador, resolució sobre reconeixement d'alta de la Seguretat Social.

En el supòsit de tindre diversos centres de treball, s'haurà d'acreditar els treballadors assignats a cadascun, mitjançant la presentació dels contractes signats per totes les parts i degudament registrats en l'organisme competent.

2. Per a acreditar el número de CNAE, de manera addicional a l'IAE que figura en el certificat actualitzat de situació censal:

En cas de microempreses, informe de vida laboral o resolució sobre reconeixement d'alta de la Seguretat Social.

En cas de persones autònomes, resolució sobre reconeixement d'alta de la Seguretat Social.

3. Poder de representació del representant legal.
4. En cas d'autònoms que estiguen treballant en règim de cooperativa de treball associat, i en el certificat actualitzat de situació censal figure la cooperativa i no la persona física, s'haurà d'aportar certificat emés per la Cooperativa en què conste el pagament de factures de la persona sol·licitant de la subvenció, amb els requisits establits per a l'acreditació de les despeses corrents establides en aquesta convocatòria.
5. En cas de no disposar de signatura electrònica i actuar mitjançant representant, document de representació.

7.5 La presentació de la sol·licitud de subvenció fora del termini establert i la no utilització dels formularis normalitzats d'ús obligatori són causes d'inadmissió.

7.6. En cas de no presentar la sol·licitud amb la documentació completa, es considerarà com a data de registre d'entrada la de l'última presentació de documentació relativa a aquesta sol·licitud.

7.7 Si la sol·licitud o la documentació que ha d'acompanyar-la no reuniren les dades d'identificació, tingueren algun error o anaren incompletes, es requerirà a la persona sol·licitant, d'acord amb el que estableix l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, perquè, en un termini de cinc dies, esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb indicació que, si així no ho fera, se li tindrà per desestimada la seua

petició, prèvia resolució dictada en els termes previstos en l'article 21.1 de la citada llei.

## **8. Procediment d'instrucció i resolució**

### **8.1 Instrucció**

La instrucció del procediment correspon al departament de Desenvolupament Local el qual comprovarà que s'ha presentat la documentació en termini i forma i realitzarà d'ofici totes les actuacions que estime necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals ha de formular-se la proposta de resolució.

El departament encarregat de la instrucció del procediment verificarà el compliment per part de la persona sol·licitant dels requisits exigits en els criteris reguladors.

Examinades les sol·licituds, es comprovarà que s'ha presentat la documentació exigida dins del termini atorgat per a la seua presentació i es realitzaran les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades.

A causa de la situació excepcional d'aquestes ajudes, els requisits exigits per a ser persona beneficiària s'hauran de complir en qualsevol moment anterior a la resolució de la concessió, tenint en compte que, si la sol·licitud no reuneix els requisits assenyalats en l'article 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o no s'acompanya amb la documentació que, d'acord amb aquestes bases, resulte exigible, de conformitat amb l'article 23.5 de la Llei General de Subvencions, l'òrgan competent requerirà a la persona interessada perquè en el termini màxim i improrrogable de 5 dies hàbils, a partir de l'endemà al de la publicació del requeriment en el Tauler d'edictes de la seu electrònica de l'Ajuntament, esmene la falta o acompanye la documentació preceptiva, amb indicació que, si no ho fa així, se li tindrà per desistit de la seua petició, prèvia resolució que serà dictada en els termes previstos en l'article 21 de la Llei 39/2015.

Realitzades les comprovacions i actuacions anteriorment enumerades, s'emetrà un informe en què constaran les persones o entitats sol·licitants que compleixen els requisits necessaris conforme a aquesta convocatòria per a ser beneficiàries de les ajudes i les persones als qui es desestima la sol·licitud per no complir els requisits establits en la convocatòria, i s'elaborarà la corresponent proposta de resolució sobre la base de la documentació presentada, que serà elevada a l'òrgan competent per a resoldre.

### **8.2 Resolució**

La competència per a resoldre sobre les sol·licituds presentades correspon a l'Alcaldia, d'acord amb l'article 21.1s) de la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local. La resolució de concessió determinarà la quantia concedida i incorporarà, si escau, les condicions, obligacions i determinacions accessòries al fet que estiga subjecta la persona beneficiària, així com la desestimació expressa de la resta de les sol·licituds, en el seu cas.

El termini per a resoldre i notificar serà l'establert legalment des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. La falta de resolució expressa suposarà desestimació de la sol·licitud per silenci administratiu

La resolució posarà fi a la via administrativa i es podrà interposar recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes, davant l'òrgan que haja dictat la resolució o bé recórrer directament davant l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998.

8.3 Totes les comunicacions i les notificacions en aquest procediment es realitzaran a través de la publicació en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament de Vinaròs.

## **9. Règim de justificació i pagament de la subvenció**

La persona o entitat sol·licitant haurà de presentar, juntament amb la sol·licitud, un compte

justificatiu simplificat (art. 75 del Reglament General de Subvencions), segons model normalitzat i degudament signat, que contindrà la següent informació:

- Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, l'import, data d'emissió i data de pagament.
- Detall d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seua procedència.
- Declaració responsable en la qual figure que les despeses indicades han sigut efectivament pagats.
- Declaració responsable en la qual figure que les factures presentades no han sigut utilitzades ni s'utilitzaran per a justificar altres subvencions.

No es consideraran despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació. Concretament, quant a l'impost sobre el valor a afegit, IVA, únicament seran despeses subvencionables aquelles quantitats abonades per la persona sol·licitant que representen un cost real, és a dir, que hagen sigut efectivament abonades i que no siguin deduïbles, ja que de poder ser-ho, aquest impost pot ser recuperable per la persona sol·licitant.

No seran subvencionables els interessos deutors de comptes bancaris, interessos de recàrrec ni sancions administratives o penals ni despeses de procediments judicials.

En cas que es requereixca la justificació de les despeses i pagaments reflectits en el compte justificatiu, aquesta es realitzarà mitjançant la presentació de la documentació reflectida en l'Annex II o qualsevol una altra que s'estime pertinent per a la comprovació de la correcta justificació de la subvenció concedida.

En cap cas s'admetran com a justificants de despesa els albarans, les notes de lliurament, ni factures proforma. En cas de justificants emesos en moneda estrangera s'indicarà el tipus de canvi aplicat.

Justificant del pagament: seran subvencionables les despeses efectivament pagades des d'abril del 2020 fins a la data de publicació de la convocatòria en el BOP.

L'òrgan concedent comprovarà, sobre un 10% de les sol·licituds admeses, i a través de tècniques de mostreig, els justificants que estime oportuns i que permeten obtenir evidència raonable sobre l'adequada aplicació de la subvenció, a tal fi podrà requerir al beneficiari la remissió dels justificants de despeses seleccionades.

La justificació de les subvencions requerirà l'acte administratiu d'aprovació per l'òrgan concedent.

S'acumularà en un acte administratiu l'aprovació de la concessió i justificació, sempre que concórreguen els requisits de les presents bases. En aquest cas, junt a la documentació que acompanya la sol·licitud s'acompanyarà el compte justificatiu de les despeses.

La justificació d'aquestes ajudes i el compliment de la seua finalitat es consideraran realitzades mitjançant la presentació de tota la documentació exigida en les bases, per la qual cosa, una vegada resolta la concessió de l'ajuda, es tramitarà el pagament a la persona beneficiaria que es realitzarà en un pagament únic per la totalitat de l'import concedit, mitjançant transferència bancària al compte indicat en la sol·licitud, a partir de la data de la resolució de la concessió.

Aquestes subvencions no requereixen una altra justificació que l'acreditació de les condicions i requisits necessaris per a accedir a la subvenció, per això s'entendran justificades en el moment de la seua concessió, sense perjudici de les actuacions de comprovació de l'Administració i el control financer que podrà estendre's a verificar la seua exactitud.

## **10. Obligacions dels persones beneficiàries**

Les persones beneficiàries de la subvenció estaran sotmeses a les següents obligacions:

- a) Sotmetre's a les actuacions de comprovació a efectuar per l'òrgan concedent, així com a qualsevol altra comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control.
- b) Comunicar a l'Ajuntament qualsevol alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de les subvencions recollides en les presents normes. Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de les subvencions podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió i, eventualment, a la seua revocació.
- c) Reintegrar els fons rebuts en cas de no complir amb els requisits i condicions i obligacions establides en les normes, així com els supòsits regulats en l'article 37 de la Llei 38/2003 General de Subvencions (LGS), i en particular, per obtindre la subvenció falsejant les condicions requerides o ocultant aquelles que ho van haver impedit, o mostrar resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer previstos en l'article 14 de la LGS.

## **11. Causes i procediment de reintegrament de les ajudes.**

1. De conformitat amb el que s'estableix en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es procedirà al reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència d'interessos de demora corresponents des del moment del pagament de la subvenció fins al dia en què s'acorde la procedència del reintegrament, en els casos recollits en la LGS, així com per l'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes en aquest apartat de les presents bases.

Procedirà el reintegrament dels fons percebuts, en particular, per obtindre la subvenció falsejant les condicions requerides o ocultant aquelles que ho van haver impedit, o mostrar resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer prevista en l'article 14 de la Llei General de Subvencions.

2. Pel que respecta a la naturalesa d'aquests crèdits a reintegrar haurà d'ajustar-se al que disposa l'article 38 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

El procediment de reintegrament es regirà pel que disposa el capítol II Títol II de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

A l'efecte de donar compliment a l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, la concessió de la subvenció implica l'acceptació de ser inclòs en una llista que es publicarà en el Tauler d'anuncis o per qualsevol altre mig, en la qual figuraran els beneficiaris i l'import de l'ajuda.

3. Sense perjudici d'iniciar el procediment de reintegrament, en cas d'incompliment de les obligacions establides amb motiu de la concessió de la subvenció, la persona o empresa beneficiària podrà comunicar a l'òrgan gestor, per registre d'entrada, aquest fet i efectuar la devolució voluntària de la quantitat percebuda més els interessos de demora reportats.

## **12. Règim de compatibilitat i subjecció al règim de minimis**

1. Les subvencions objecte de la present convocatòria són compatibles, a excepció de les Ajudes Vinaròs Reactiva i de les Ajudes Parèntesi, atorgades en altres convocatòries per l'Ajuntament de Vinaròs en el marc del Pla Resistir de la Generalitat Valenciana, amb altres subvencions, ajudes, ingressos que es concedisquen o s'hagen concedit per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol ens públic o privat, sempre que no se sobrepassi el cost de l'actuació subvencionada i sense perjudici del que poguera establir la normativa reguladora de les altres subvencions concurrents.

L'import de les subvencions regulades en aquesta convocatòria en cap cas podrà ser de tal quantia que aïlladament o en concurrència amb subvencions o ajudes d'altres administracions públiques, o d'altres ens públics o privats, supere el cost de l'activitat



subvencionada.

Les persones beneficiàries de les ajudes estan obligades a comunicar a aquest Ajuntament l'obtenció d'altres ajudes, ingressos o recursos que financen l'activitat subvencionada, en el cas que existisca cofinançament d'una mateixa despesa per diferents ajudes.

2. Aquestes ajudes estan sotmeses al règim de minimis, regulat pel Reglament (UE) 1407/2013, de 18 de desembre, de la Comissió, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes de minimis (DOUE L352 de 24 de desembre de 2013).

## ANNEX I FASE 3- ACTIVITATS BENEFICIÀRIES - CNAE DESCRIPCIÓ

<b>Descripció</b>	<b>CNAE</b>
Comerç a l'engròs de cereals, tabac en branca, llavors i aliments per a animals	4621
Comerç a l'engròs de flors i plantes	4622
Comerç a l'engròs d'animals vius	4623
Comerç a l'engròs de fruites i hortalisses	4631
Comerç a l'engròs de carn i productes carnis	4632
Comerç a l'engròs de productes lactis, ous, olis i greixos comestibles	4633
Comerç a l'engròs de peixos i mariscs i altres productes alimentosos	4638
Comerç a l'engròs de tèxtils	4641
Comerç a l'engròs de peces de vestir i calcer	4642
Comerç a l'engròs d'altres articles d'ús domèstic	4649

## ANNEX II DESPESES CORRENTS SUBVENCIONABLES

Tenen la consideració de despesa subvencionable les següents despeses corrents realitzats per al manteniment de l'activitat empresarial o comercial, sense que aquesta enumeració tinga caràcter exhaustiu:

1. Despeses en concepte d'arrendament del local on s'exercisca l'activitat. No és subvencionable la part proporcional de la despesa per rendes d'arrendament o quotes hipotecàries sobre immobles destinats a habitatge, encara que l'activitat s'exercisca en ells. Per a la seua justificació, s'aportarà el contracte d'arrendament en vigor en el qual conste com a persona arrendaria la persona beneficiària de l'ajuda, i justificant suficient del pagament de les mensualitats corresponents.
2. Les compres de mercaderies i aprovisionaments. No seran admissibles les despeses corresponents a adquisicions de béns que tinguen la consideració d'inventariables i/o amortitzables (equips informàtics o audiovisuals, maquinària, vehicles, instal·lacions, etcètera). Per a la seua justificació, s'aportarà les factures de les compres a proveïdors i la documentació acreditativa del seu pagament.
3. Despeses en subministraments d'energia elèctrica, aigua, gas i comunicacions (Internet, telèfon, etc) vinculats al local on es desenvolupa l'activitat. Per a la seua justificació s'aportarà les factures i els justificants de pagament corresponents.
4. Despeses de reparacions i conservació, peces, recanvis i consumibles d'oficina, serveis de professionals independents (assessories, gestories, informàtics i anàlegs), equips de protecció individual, primes d'assegurances, publicitat i propaganda vinculats directament a l'activitat. Per a la seua justificació s'aportarà les factures i els justificants de pagament corresponents.
5. Despeses de personal en sous, salaris i quotes a la seguretat social de l'empresari individual o les quotes a càrrec de l'empresa (quota patronal), en cas de tindre treballadors al seu compte. Per a la seua justificació s'aportarà els rebuts salarials, de l'acreditació del seu pagament i el de les retencions d'IRPF a la AEAT, així com els documents i justificants de la liquidació de l'abonament a la Seguretat Social de les corresponents quotes.
6. Altres despeses corrents vinculades de manera indubtable a l'exercici de l'activitat. Per a la seua justificació s'aportarà les factures i els justificants de pagament corresponents.